

## **ALGEMENE VOORWAARDEN VOOR OPDRACHTEN AAN MOORE STEPHENS STRATEGY & OPERATIONS**

### **1 TOEPASSELIJKHEID**

1.1 Voor zover daarvan in onderlinge overeenstemming tussen MOORE STEPHENS STRATEGY & OPERATIONS NV (verder te noemen MSSO) en opdrachtgever niet schriftelijk is afgeweken, zijn onderstaande algemene voorwaarden van toepassing op elke aanbidding, opdracht of overeenkomst ter zake van door MSSO te verrichten diensten of uit te brengen adviezen.

1.2 Op alle werkzaamheden verricht door MSSO is steeds de meest recente versie van deze algemene voorwaarden van toepassing. MSSO is steeds bevoegd deze voorwaarden opnieuw vast te stellen.

### **2 AANBIEDING**

2.1 De opdracht omvat uitsluitend de werkzaamheden die in de schriftelijke aanbidding / overeenkomst zijn omschreven, inclusief alle wijzigingen die naderhand schriftelijk zijn overeengekomen.

2.2 Tenzij in de aanbidding anders is vermeld, heeft de aanbidding een geldigheidsduur van 60 dagen.

2.3 De opdracht komt tot stand doordat een door MSSO uitgebrachte aanbidding door de opdrachtgever schriftelijk wordt aanvaard, dan wel doordat MSSO een door opdrachtgever mondeling verstrekte opdracht schriftelijk aanvaardt en opdrachtgever zich hiermee stilzwijgend akkoord verklaart door niet binnen 14 dagen na ontvangst van het bericht schriftelijk te reageren.

2.4 Communicatie middels telefax of elektronische hulpmiddelen zoals internet en e-mail worden in deze algemene voorwaarden met schriftelijke communicatie gelijkgesteld.

### **3 TUSSENTIJDSE WIJZIGING**

3.1 Wijzigingen in, aanvullingen op en/of uitbreiding van de opdracht zijn slechts bindend nadat zulks tussen partijen is overeengekomen.

3.2 MSSO is bevoegd, na overleg met de opdrachtgever, een andere adviseur voor de opdracht in te zetten, dan wel de samenstelling van het adviesteam dat voor de opdracht wordt ingezet te wijzigen.

### **4 DUUR VAN DE OVEREENKOMST EN TUSSENTIJDSE BEËINDIGING**

4.1 Overeenkomsten worden, tenzij anders vermeld in de overeenkomst, afgesloten voor de duur van de specifieke opdracht.

4.2 Beide partijen hebben binnen de kaders van artikel 4.3 tot en met 4.4 het recht de overeenkomst tussentijds te beëindigen. Zulk een beëindiging dient schriftelijk en aangetekend te geschieden.

4.3 MSSO zal van deze bevoegdheid alleen gebruik maken, indien als gevolg van feiten of omstandigheden die zich aan haar invloed onttrekken, voltooiing van de opdracht in redelijkheid niet van haar gevergd kan worden.

4.4 Eenzijdige opzegging door de opdrachtgever is slechts mogelijk indien de overeenkomst hierin voorziet.

### **5 UITVOERING VAN DE OPDRACHT**

5.1 De opdracht wordt uitgevoerd binnen de in overleg met de opdrachtgever in de aanbidding vermelde (geschatte) termijn, tenzij zulks in redelijkheid niet is te realiseren.

5.2 De opdrachtgever is gehouden de voor de opdracht benodigde gegevens en informatie zo snel mogelijk nadat de opdracht tot stand is gekomen, schriftelijk te verstrekken..

## 6 RECHTEN OP RESULTATEN

6.1 De opdrachtgever heeft de volledige en vrije beschikking over de resultaten van de opdracht, zoals door MSSO aan de opdrachtgever verschaft, en voorzover het gebruik binnen het eigen bedrijf van de opdrachtgever betreft. Opdrachtgever is niet gerechtigd de resultaten van de opdracht aan derden ter beschikking te stellen anders dan voorzover noodzakelijk is voor de uitvoering van de opdracht.

6.2 MSSO behoudt de rechten die haar op grond van de auteurswet toekomen. Opdrachtgever vrijwaart MSSO voor de gevolgen welke kunnen ontstaan indien opdrachtgever de resultaten van MSSO ter beschikking stelt aan derden.

6.3 Indien MSSO de opdracht uitvoert op basis van een resultaatsafhankelijke beloning, dan is de opdrachtgever gehouden naar beste vermogen volledige medewerking te verlenen aan de uitvoering van de opdracht. Indien de opdrachtgever de benodigde medewerking niet verleent is de opdrachtgever aan MSSO een vergoeding verschuldigd gelijk aan het aantal door MSSO gewerkte uren vermenigvuldigd met het uurtarief van de betreffende MSSO -medewerker(s).

In volgende niet limitatief omschreven gevallen zal de opdrachtgever geacht worden niet de benodigde medewerking te hebben verleend: door niet de nodige middelen en/of personeel ter beschikking te stellen, door voorafgaandelijk aan de indiening van de aanvraag of de afgifte van de beschikking, de opdracht tussentijds in te trekken en/of, door de lopende subsidieaanvraag voortijdig stil te leggen en/of door de projecten te staken dan wel door te weigeren informatie aan MSSO of aan de subsidieverstrekker te verstrekken die noodzakelijk is om de aanvraag volledig in te dienen c.q. te vervolledigen of in behandeling te kunnen nemen.

## 7 VERTROUWELIJKHEID

7.1 MSSO verbindt zich er toe vertrouwelijke informatie met betrekking tot de opdrachtgever geheim houden en derden geen inzage te verstrekken in rapporten en nota's uitgebracht aan de opdrachtgever, tenzij de aard van de rapportage / opdracht zulks vereist.

De opdrachtgever geeft evenwel uitdrukkelijk toestemming aan MSSO om de opdrachtgever als referentie vermelden, ook na beëindiging van de overeenkomst.

7.2 De verantwoordelijkheden die uit dit artikel voortvloeien, strekken zich eveneens uit tot diegenen van wier diensten MSSO gebruik maakt bij de uitvoering van de opdracht, tenzij hiertoe in het concrete geval afwijkende afspraken zijn gemaakt en de opdrachtgever daarvan op de hoogte is.

## 8 AANSPRAKELIJKHEID

8.1 De resultaten van toepassing en gebruik van de door MSSO verrichte audits, studies, adviezen en andere werkzaamheden zijn afhankelijk van velerlei factoren die buiten haar invloed vallen.

en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap wordt uitgevoerd, kan MSSO derhalve geen garanties verstrekken met betrekking tot de door haar verstrekte adviezen en verrichte diensten. Dit laatste geldt ook indien in de omschrijving van de opdracht bepaalde resultaten zouden zijn opgenomen.

8.2 MSSO is jegens opdrachtgever aansprakelijk voor een tekortkoming in de uitvoering van de opdracht, voorzover de tekortkoming bestaat in het niet in acht nemen van de zorgvuldigheid en deskundigheid waarop bij de uitvoering van de opdracht mag worden vertrouwd. MSSO is evenwel niet aansprakelijk voor:

bij opdrachtgever of derden ontstane schade die het gevolg is van de verstrekking van onjuiste of onvolledige gegevens of informatie door of namens opdrachtgever aan MSSO ;

bij opdrachtgever of derden ontstane schade die het gevolg is van een handelen of nalaten van door MSSO ingeschakelde hulpverleners (werknemers van MSSO daaronder niet begrepen);

bij opdrachtgever of derden ontstane bedrijfs-, indirecte of gevolgschade.

8.3 MSSO heeft te allen tijde het recht door opdrachtgever geleden schade voorzover mogelijk ongedaan te maken.

8.4 Opdrachtgever is, indien hij overweegt MSSO aansprakelijk te stellen tot vergoeding van schade, verplicht daarover met MSSO in overleg te treden, alvorens hij tot aansprakelijkstelling overgaat.

8.5 Elke aansprakelijkheid van MSSO is beperkt tot zuivere vermogensschade alsmede tot tweemaal het bedrag dat opdrachtgever naar de maatstaf van het bepaalde in artikel 9 als honorarium (exclusief BTW) aan MSSO heeft betaald betreffende de werkzaamheden waarop de schadeveroorzakende gebeurtenis betrekking heeft of waarmede deze verband houdt, met een maximum van € 25.000,-.

8.6 De aansprakelijkheid van MSSO voor schade door dood of lichamelijk letsel is beperkt tot het bedrag dat op grond van de door MSSO gesloten verzekeringsovereenkomst ter zake wordt uitgekeerd.

8.7 Een vordering tot vergoeding van schade dient uiterlijk binnen twaalf maanden nadat opdrachtgever de schade heeft ontdekt bij MSSO te zijn ingediend, bij gebreke waarvan het recht op schadevergoeding is vervallen.

8.8 Opdrachtgever is gehouden MSSO schadeloos te houden en te vrijwaren voor alle aanspraken van derden – daaronder mede begrepen aandeelhouders, bestuurders, commissarissen en personeel van opdrachtgever alsmede gelieerde rechtspersonen en ondernemingen en anderen die bij de organisatie van opdrachtgever betrokken zijn – die voortvloeien uit of verband houden met de werkzaamheden van MSSO ten behoeve van opdrachtgever.

8.9 De uit dit artikel voortvloeiende uitsluitingen of beperkingen van de aansprakelijkheid van MSSO, alsmede de uit het vorige lid voortvloeiende vrijwaringplicht van opdrachtgever, gelden niet voorzover de schade het gevolg is van opzet of bewuste

# MOORE STEPHENS

---

roekeloosheid van MSSO.

8.10 MSSO is niet aansprakelijk voor beschadiging of teniet gaan van schriftelijke stukken tijdens vervoer of tijdens verzending per post, ongeacht of het vervoer of de verzending geschiedt door of namens opdrachtgever, MSSO of derden.

8.11 Op natuurlijke personen, verbonden aan MSSO rust geen enkele aansprakelijkheid verband houdend met opdrachten verstrekt aan MSSO of de uitvoering daarvan. De opdrachtgever is verplicht ervoor zorg te dragen dat geen enkele vordering of aanspraak van welke aard dan ook, verband houdend met opdrachten aan MSSO of de uitvoering daarvan, wordt ingediend of geldend gemaakt anders dan door de opdrachtgever zelf tegen de rechtspersoon MSSO. Indien een dergelijke vordering desalniettemin wordt ingediend anders dan door de opdrachtgever zelf tegen de rechtspersoon MSSO, vrijwaart de opdrachtgever zowel MSSO als de aan MSSO verbonden natuurlijke personen tegen alle daaruit voortvloeiende gevolgen.

## 9 PRIJS EN BETALING

9.1 De aanbidding van diensten kan plaats vinden op basis van vaste prijs, honorering van gewerkte uren, nacalculatie of betaling van een bedrag gelijk aan een percentage van de door derden aan opdrachtgever toe te zeggen subsidiebedragen, kredieten, bijdragen, belastingvoordelen of een combinatie hiervan.

Is in de aanbidding een vaste prijs opgenomen dan geldt deze als de overeengekomen prijs. Is in de aanbidding geen vaste prijs opgenomen, dan wordt het te betalen bedrag bepaald op basis van de in de opdracht overeengekomen tarieven welke periodiek door MSSO worden vastgesteld. In dat geval zijn steeds de meest recentelijk door MSSO vastgestelde tarieven van toepassing. Is in de aanbidding een 'richtprijs' opgenomen, dan geldt deze als een vrijblijvende schatting van de kosten.

9.2 Ingeval geen andere afspraken over de betalingscondities worden gemaakt, worden opdrachten maandelijks gefactureerd op basis van geleverde prestaties. Wat betreft werkzaamheden die als 'funding' activiteiten worden bestempeld, zullen volgende betalingscondities worden gehanteerd:

- o ingeval van vaste prijs: 40% bij aanvang opdracht en 60% na afloop opdracht.
- o Ingeval van kortlopende opdrachten: éénmalige nacalculatie oftewel 100% na afloop.

Wordt de opdracht door MSSO uitgevoerd op basis van betaling van een bedrag gelijk aan een percentage van de door derden aan opdrachtgever toe te zeggen subsidiebedragen, kredieten, bijdragen, belastingvoordelen (of een combinatie hiervan), dan is opdrachtgever het afgesproken bedrag verschuldigd aan MSSO na ontvangst van de betreffende toezegging of beschikking waarin de subsidie, het krediet, de bijdrage, of (belasting) voordeel wordt toegezegd.

9.3 Tenzij anders vermeld zijn alle door MSSO in de aanbidding genoemde bedragen exclusief BTW, reis- en verblijfkosten en andere heffingen die van overheidswege worden opgelegd.

9.4 De opdrachtgever is verplicht tot betaling in Euro's binnen 15 dagen na factuurdatum, tenzij vooraf schriftelijk anders is overeengekomen.

9.5 In geval van betwisting is de opdrachtgever er op straffe van verval toe gehouden de factuur op gemotiveerde manier en per aangetekend schrijven te protesteren binnen de 30 dagen na ontvangst ervan.

9.6 De opdrachtgever dient betalingen uit te voeren zonder enige korting of schuldvergelijking. Het protest ontheft de opdrachtgever niet van zijn betalingsverplichting(en). Bij overschrijding van de vervaldatum zal de opdrachtgever aan MSSO, van rechtswege en zonder dat daartoe enige ingebrekestelling vereist is, een nalatigheidsintrest over het onbetaalde factuurbedrag verschuldigd worden die zal worden berekend overeenkomstig de wet van 2 augustus 2002 betreffende de bestrijding van de betalingsachterstand bij handelstransacties, dit alle onverminderd verhaal van incassokosten, gerechtskosten en kosten en erelonen van door MSSO aangestelde raadslieden.

Elke niet-betaling van een factuur op de vervaldatum of elke wanbetaling brengt de eisbaarheid mee van de, zelfs niet vervallen, facturen die op dat moment reeds werden opgesteld en overgemaakt aan de opdrachtgever en doet elke betalingsfaciliteit of korting bij contante betaling voor de toekomst automatisch vervallen

9.7 De opdrachtgever is steeds verplicht om op eerste verzoek van MSSO zekerheid te stellen voor zowel de door de opdrachtgever reeds aan MSSO verschuldigde bedragen alsook voor door de opdrachtgever nog aan MSSO verschuldigd te worden bedragen.

# MOORE STEPHENS

---

## 10 DIVERSEN

10.1 Indien een der partijen niet voldoet aan enige essentiële verplichting uit de overeenkomst, anders dan in het vorige artikel bepaald, zal de andere partij per aangetekend schrijven de in gebreke blijvende partij de gelegenheid bieden om binnen een redelijke termijn alsnog aan haar verplichting(en) te voldoen. Indien de in gebreke zijnde partij binnen de gestelde termijn alsnog haar verplichtingen niet nakomt, vervallen haar rechten uit deze overeenkomst en is de andere partij niet meer gehouden enigerlei op haar rustende verplichting na te komen.

10.2 Aanspraken van de opdrachtgever jegens MSSO die verband houden met de overeenkomst, vervallen volledig indien zodanige aanspraken niet binnen 1 jaar na de factuurdatum schriftelijk aan MSSO kenbaar zijn gemaakt, tenzij de opdrachtgever aantoont dat hij onmogelijk binnen de gestelde termijn aan zijn meldingsplicht heeft kunnen voldoen.

10.3 De opdracht wordt door de opdrachtgever steeds gegeven aan de rechtspersoon MSSO.

## 11 GESCHILLEN

11.1 Alle geschillen die verband houden met opdrachten aan MSSO of de uitvoering daarvan, zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement van de maatschappelijke zetel van MSSO.

11.2 Op deze overeenkomst is het Belgisch recht van toepassing.